ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГР. СИЛИСТРА

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

от Маргарита Йорданова Димитрова

Уважаеми общински съветници,

Желая да кандидатствам за обявената позиция за съдебен заседател към Районен съд – Силистра. Кандидатствам за първи път и мотивите са свързани с интереса ми към работата на правораздавателната система.

Имам опит в работата с хора и житейският ми опит ще бъде полезен при разглеждането на различни казуси. Моите лични качества – отговорност, чувство за справедливост, ми дават увереност, че ще работя успешно като съдебен заседател.

Смятам, че ще придобия нови знания, ще работя в добри екипи и ще бъда в помощ на обществото.

Вярвам, че ако бъде одобрена кандидатурата ми за съдебен заседател, ще оправдая Вашето доверие.

С уважение: [redacted]

Маргарита Димитрова

Приложение 5

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име	**[ФАМИЛНО, ЛИЧНО, БАЩИНО]**
Адрес	**[ул., №, гр./с., пощ. код, държава]**
Телефон	[redacted]
Факс	
E-mail	
Националност	Българско
Дата на раждане	[ден, месец, година] 09.06.1960 г

ТРУДОВ СТАЖ

	четиридесет и четири години
• Дати (от-до)	[Добавете отделен параграф за всяка длъжност, която сте заемали, като започнете с последната.]
• Име и адрес на работодателя	Андреана и Роси 2023 - ООД гр. Симеоновград
• Вид на дейността или сферата на работа	търговски
• Заемана длъжност	юрисконсулт
• Основни дейности и отговорности	собственик

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

	средно специално
• Дати (от-до)	[Добавете отделен параграф за всеки курс, който сте завършили, като започнете с последния.]
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	
• Основни предмети/застъпени професионални умения	
• Наименование на придобитата квалификация	
• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

Умения за работа в екип, добри комуникационни умения, диалогичност, емпатия
Опит в ръководенето на персонала.

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

[redacted]

[Език]

• Четене	[Определете нива: отлично, добро, основно] добро
• Писане	[Определете нива: отлично, добро, основно] добро
• Разговор	[Определете нива: отлично, добро, основно] добро

Социални умения и компетенции

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

член на ТД „Дочо Михайлов" участвала съм в събитията организирани от дружеството.

Организационни умения и компетенции

Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

дългогодишно управление на фирма. осигурявала съм работни места в продължение на години.

Технически умения и компетенции

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

Артистични умения и компетенции

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

Други умения и компетенции

Компетенции, които не са споменати по-горе.

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

Свидетелство за управление на МПС

Да

Допълнителна информация

[ТУК ВКЛЮЧЕТЕ ВСЯКАКВА ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ, КОЯТО МОЖЕ ДА Е УМЕСТНА, НАПР. ЛИЦА ЗА КОНТАКТИ, ПРЕПОРЪКИ И ДР.]

Приложения

[Опишете всички приложения.]

31. 01. 2024 г.

[redacted]