Приложение I към Заповед № ЗК-1406/ 11.09.2023 г.

Правила за определяне на работните заплати на директорите на общинските детски градини за 2023 година

Раздел I. Основна работна заплата

1. Основната месечна работна заплата на директор на общинска детска градина не може да бъде по-ниска от 2082 лв.

2. При назначаване на директор се определя основна работна заплата /РЗ/, съгласно Приложение №1. Ако лице, което е изпълнявало длъжността в същата детска градина за срок по-дълъг от 6 месеца, бъде назначено отново, достигнатата му основна месечна работна заплата не се намалява.

Раздел II. Допълнителни и други трудови възнаграждения на директорите

3. Освен допълнителните възнаграждения, определени в Кодекса на труда и подзаконовите нормативни актове, в брутната заплата на директорите може да се включат и следните допълнителни трудови възнаграждения, ако има основания за получаването им, в рамките на утвърдения бюджет на детската градина:

а/ за професионално-квалификационна степен, като месечното възнаграждение се определя в размерите, предвидени в КТД или във вътрешните правила за работната заплата на детската градина, когато не е включено в основната работна заплата;

б/ допълнително трудово възнаграждение за трудов стаж и професионален опит в размер на 1 на сто за всяка година придобит трудов стаж и професионален опит;

в/ за постигнати резултати от труда през учебната година – диференцирано заплащане;

г/ за изпълнение на учебни часове над минималната норма задължителна преподавателска работа на директор /лекторски час/, но не повече от половин минимална норма в същите размери, предвидени в колективен трудов договор или във вътрешните правила за работната заплата на детската градина;

д/ при наличие на повече от една сграда към ДГ в различни населени места – до 70 лв.;

е/ при наличие на повече от една сграда към ДГ в едно населено място – до 60 лв.;

ж/ при наличие на яслена група – до 60 лв.

4. В брутната заплата на директорите могат да се включат и следните допълнителни трудови възнаграждения, при условие, че в колективен трудов договор или във вътрешните правила за работната заплата на детската градина такива са предвидени за персонала на детската градина, като се спазват същите механизми:

а/ за официални празници или за началото на учебната година – три пъти годишно, от 0 до 2 пъти от средния размер на допълнителното трудово възнаграждение по чл. 20, ал. 2, т. 2 от Наредба №4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане труда за педагогическия персонал, но не повече от 3500 лв. общо за календарната година;

б/ еднократно допълнително трудово възнаграждение в края на годината в размер от 0 до 2 пъти от средното възнаграждение за педагогическия персонал, но не повече от 2500 лв.;

в/ за организация на дейностите по приобщаващото образование на децата със специални образователни потребности на директори на общински детски градини, както следва:

- до 10 деца със СОП – до 50 лв. месечно;
- от 11 до 19 деца със СОП – до 70 лв. месечно;

- от 20 до 25 деца със СОП – до 90 лв. месечно;
- от 26 до 30 деца със СОП – до 110 лв. месечно;
- от 31 деца със СОП – до 150 лв. месечно.

в.1/ Възнаграждението се изплаща за действително отработено време през учебната година.

в.2/ Ако при промяна броя на децата със СОП, директорът попада в предходна или следваща група той подава искане за промяна на възнаграждението придружено с разпечатка по НЕИСПУО.

г/ друго допълнително трудово възнаграждение с непостоянен характер, включено във вътрешните правила за работната заплата на детската градина, не повече от два вида за една учебна година.

д/ за времето на провеждане на обучение от разстояние в електронна среда в условията на епидемии, пандемии, енергийни кризи, въведено извънредно положение или други случаи на непреодолими събития по 30 лева месечно за компенсиране на разходите за консумативи. Средствата се предоставят пропорционално на отработеното време.

Раздел III. Правила за изменение на основната заплата и допълнителните трудови възнаграждения.

5. Нови основни работни заплати на директорите се определят, при условие, че от 01.01.2023 г. заплатите на педагогическите специалисти в институцията са увеличени и при спазване на следния ред:

а/ достигнатата преди увеличението основна работна заплата на директор се увеличава със средния процент на увеличение на заплатите на педагогическите специалисти в детската градина от датата на увеличението им. Ако получената стойност е по-ниска от основната работна заплата за конкретната детска градина и брой деца по Приложение №1, на директора се определя нова основна работна заплата, равна на установените размери в Приложение №1.;

б/ когато на педагогическите специалисти в детската градина при пълно работно време са определени минимални основни работни заплати за длъжността, на директора се определя основна работна заплата, равна на установените размери в Приложение №1.

6. Ако след актуализация на данните по Национална електронна информационна система за предучилищно и училищно образование (НЕИСПУО) към 15.09.2023 г. броят на децата се е увеличил и детската градина попада в следващата група, на директора се определя нова основна работна заплата, равна на установените размери в Приложение №1.

7. Ако лицата по § 6 от Допълнителните разпоредби на Изборния кодекс след прекратяване на пълномощията им заемат предишната си длъжност «директор» основната им работна заплата се увеличава с процентите на средното увеличение на възнагражденията на педагогическите специалисти в училището за времето, в което лицето е било в неплатен отпуск. Същият механизъм се прилага и за директорите при завръщането им от отпуск за бременност и раждане или за отглеждане на дете за времето, в което са ползвали посочените отпуски.

8. Размерите на основната заплата и допълнителните трудови възнаграждения по т. 3, букви «д», «е» и «ж», на директорите на общински детски градини не могат да бъдат коригирани, освен за достигане на минималната основна заплата по т.1 при наличие на просрочени и неразплатени финансови задължения в размер на повече от 8 на сто от утвърдения бюджет на институцията. Ограничението се прилага до намаляване на просрочените и неразплатените задължения под 2 на сто от годишния бюджет на институцията.

9. На директор на общинска детска градина с наложено наказание по чл. 188, т. 2 от Кодекса на труда допълнителни трудови възнаграждения по т. 4, буква „а”, „б” и „г” не се определят, до изтичане на срока на наказанието.

10. Директорите на общински детски градини, които отговарят на условията за корекция на основната работна заплата, както и за допълнително трудово възнаграждение представят мотивирано искане до началника на отдел „Образование и младежки дейности“, придружено със следната информация:

10.1. За корекция на основната работна заплата, мотивирано искане с информация за:

а/ наличието на просрочени и неразплатени задължения на институцията /Декларация по Приложение № 2/;

б/ наличието на обстоятелства по т.9 /Декларация по Приложение №3/.

10.2. За допълнително трудово възнаграждение по т.4, буква «а»:

а/ писмено предложение с информация по т.10.1, буква «а», «б»;

б/ размера на допълнителните трудови възнаграждения, уредени в колективен трудов договор или вътрешните правила за работните заплати в детската градина;

в/ бюджета на детската градина за 2023 г., където са предвидени средствата в §01-00 – фонд РЗ да е увеличен със средствата за допълнително възнаграждение по т. 4, буква „а” и средства за диференцирано възнаграждение на педагогическия персонал;

г/ копие от заповедта на директора за допълнителното трудово възнаграждение на персонала в детската градина, от която да е видна общата сума за ДТВ на педагогическия персонал и щатната численост на педагогическия персонал, който е получил ДТВ, придружена с копие от разплащателната ведомост или рекапитулация на ведомостта и платежен документ, доказващ изплащането на сумата;

10.3. За еднократно допълнително възнаграждение по т.4, буква „б”,

а/ писмено предложение с информация по т.10.1, буква „а”, „б”, и по т. 10.2 буква «г»;

б/ отчет на фонд „Работна заплата” за изтеклия период на финансовата година и размер на икономиите;

в/ принцип на разпределение на икономиите в детската градина.

11. Началникът на отдел „Образование и младежки дейности“, въз основа на постъпилите документи по т. 10 издава допълнителни споразумения за новите размери на заплатите на директорите и заповеди за допълнителните трудови възнаграждения, при условие, че са установени основания за издаването им, в срок до **15 работни дни** от датата на подаване на мотивираното искане.

12. Размерът на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда през учебната година /диференцирано заплащане/ на директорите на общински детски градини се определя от началника на отдел „Образование и младежки дейности“, пропорционално на получения индивидуален брой точки, съгласно показателите за оценяване на резултатите от труда на директорите и спазване определения лимит от средства за община Силистра.

13. Началникът на отдел „Образование и младежки дейности“ издава заповед за изплащане на ДТВ за постигнатите резултати от труда след представяне от директора на необходимите документи доказващи изплащането на средствата за педагогическите специалисти и непедагогическия персонал, при спазването на изискванията на чл. 25, ал. 1 и ал. 2 от Наредба №4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда.

14. Размерът на допълнителното трудово възнаграждение по т.3, буква „г” (лекторски часове) се определя със заповед на началника на отдел „Образование и младежки дейности” при наличие на искане от директора, съпроводено със справка за изпълнение на минималната норма преподавателска работа /Приложение №4/, входирано в отдел „Образование и

младежки дейности” не по-късно от 30.09.2023 г. Заповедта се издава след извършена контролна проверка от експерти в отдела в срок до **15 работни дни** след входиране на искането и положително становище на проверяващия екип.

15. Средствата за директор с група, в случай на наличие на лекторски часове от заместване на отсъстващ учител, се изплащат след заповед на началника на отдел „Образование и младежки дейности” при постъпило искане от директора, за месеца следващ месеца на изпълнението на часовете.

16. Допълнителното трудово възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит се определя в размер на 1 на сто за всяка година придобит трудов стаж и професионален опит.

17. Директорите, участващи в управлението и изпълнението на проекти по международни и европейски програми, както и в техническото и финансовото изпълнение на проектите, получават възнаграждение по реда и условията на съответния проект.

18. Възнагражденията по т. 17 се изплащат за сметка на разчетните средства по бюджета на съответния проект, при условие, че отговарят на изискванията за допустимост на разходите.

19. Директорите на детските градини получават средства за представително облекло по чл. 219, ал. 4 от ЗПУО в същия размер, който е определен за педагогическия персонал в съответната детска градина за 2023 г. Средствата се определят и осигуряват по реда и условията определени в Наредба №14 от 2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование и се изплащат след заповед на Началника на Отдел „Образование и младежки дейности“ в срок до 15 работни дни от постъпването на мотивирано искане.

20. Настоящите правила могат да се изменят, ако с нормативен акт или с колективен трудов договор на отраслово равнище се приеме промяна в политиката по доходите на работещите в системата на предучилищното и училищното образование.

21. Настоящите правила се прилагат в рамките на определените средства за работни заплати по бюджетите на общинските детски градини, с изключение на средствата за постигнати резултати от труда на директорите.

Приложение №1

Минимални размери на основните месечни работни заплати на директорите на общински детски градини за 2023 г.

Брой деца		Основна работна заплата от 01.01.2023 г. за директор на детска градина
	До 80	2082
От 81	До 120	2134
От 121	До 160	2191
От 161	До 200	2255
Над 200		2341

Приложение №2

Д Е К Л А Р А Ц И Я

от

……
/трите имена на директора по лична карта/

директор на ДГ ……. гр./с. …….

Декларирам, че към дата …… ДГ……..... гр./с. ……..……., общ.Силистра, като юридическо лице с БУЛСТАТ ……..….. има/ няма *(невярното се зачертава)* просрочени и неразплатени задължения в размер на ……..….лева (……).
(словом)

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: Директор:

Приложение №3

Д Е К Л А Р А Ц И Я

от

……

/трите имена на директора по лична карта/

Директор на ДГ…….……..…, гр./с. ……..….

Декларирам, че към дата ……..……. имам/ нямам *(невярното се зачертава)* наложено дисциплинарно наказание по чл. 188, т. 2 от Кодекса на труда .

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: Директор:

Приложение № 4

СПРАВКА

За изпълнението на минималната норма преподавателска работа

на .....

/трите имена на директора по лична карта/

директор на ДГ....., гр./с. .....

за учебната ...../.....година.

Дата на заместване:	Отсъстващ учител:	Основание за отсъствието на учителя:	Брой часове заместване:

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 311 и чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: Директор: